

AZIENDA SPECIALE SERVIZI SANITARI

Autorizzazione Sanitaria A.S.L. della Provincia di Varese n. 80/98

Via G. Di Vittorio, 2 – 21029 Vergiate (VA)

Tel. 0331946093 – Fax 0331946342

P.IVA 02021020124 – e-mail: info@asssvergiate.it

Direttore Generale e Direttore Sanitario: Dott. Giovanni Zanetta

Allegato B

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE COTTIMO
FIDUCIARIO PER AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA,
TRASPORTO E POSA IN OPERA DI MATERIALE DI
ARREDAMENTO, ESECUZIONE OPERE E IMPIANTI
COMPLEMENTARI PER AMPLIAMENTO DELLA FARMACIA
COMUNALE DI VERGIATE

DISCIPLINARE DI GARA

CIG Z1114AF8D9

STAZIONE APPALTANTE

ASSSV – Azienda Speciale Servizi Sanitari di Vergiate via Giuseppe di Vittorio n. 2 - Vergiate (VA), – Telefono 0331946093 - fax 0331946342 - e-mail info@asssvergiate.it –

PEC va00515@pec2.federfarma.lombardia.it profilo di committente (URL) <http://asssvergiate.it>

a) PROCEDURA DI GARA

a.1. Procedura: procedura negoziata mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11, del D.Lgs 163/2006. Criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 81 e 83 D.Lgs 163/2006.

a.2. Codice identificativo gara **CIG. N. Z1114AF8D9**

a.3. Contributo in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici: euro 20,00.

a.4. Calendario operazioni di selezione:

Data e ora	Evento	Luogo
27/05/2015 - 12:00	Scadenza richiesta appuntamento sopralluogo	Vedi punto 6
28/05/2015 dalle ore 9:00	Sopralluogo su appuntamento	Vedi punto 6
29/05/2015 - 18:00	Scadenza presentazione quesiti	
08/06/2015 - 12:30	Scadenza presentazione offerte	Sede ASSSV
09/06/2015 - 10:00	Apertura delle buste – seduta pubblica	Sede ASSSV
A seguire	Valutazione offerta Tecnica – seduta riservata	Sede ASSSV
15/06/2015 – 10:00	Apertura Offerta Economica – seduta pubblica	Sede ASSSV
A seguire	Aggiudicazione provvisoria – seduta pubblica	Sede ASSSV

Art. 1 – Oggetto dell'appalto e importo presunto

L'appalto ha per oggetto la fornitura, il trasporto ed il montaggio di elementi di arredo e realizzazione opere complementari (opere edili ed impiantistiche) finalizzato all'ampliamento dei locali della Farmacia Comunale di Vergiate.

L'importo complessivo stimato della fornitura ammonta a € 195.000,00 (centonovantacinquemila/00) oltre agli oneri per la sicurezza € 3.900,00 pari al 2% (non soggetti a ribasso) e Iva prevista da normativa vigente.

1.1. Luogo principale di esecuzione: ampliamento Farmacia Comunale via G. Di Vittorio n. 2

1.2. Descrizione dei servizi: con le precisazioni riportate nel «Capitolato speciale d'appalto», costituisce oggetto dell'appalto tutto quanto necessario per la realizzazione di quanto indicato al punto 1 del presente disciplinare..

1.3. Classificazione delle prestazioni: Fornitura e Opere - CPV: 39150000-8; 4530000-0; 45400000-1

1.4. Varianti al capitolato: solo migliorative.

1.5. Divisione in lotti: No.

Forniture e opere AGGIUNTIVE *eventuali di completamento* sono escluse dal valore dell'appalto ed eventualmente oggetto di estensione contrattuale successiva a discrezione della stazione appaltante. Le condizioni contrattuali e le caratteristiche tecniche della fornitura sono riportate nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati progettuali.

NON SONO AMMESSE OFFERTE A RIALZO

Art. 2 – Durata dell'appalto – Termini:

2.1. L'impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà completare l'allestimento dei locali **entro e non oltre il 31 agosto 2015**, fatta salva la consegna per inizio cantiere entro 15 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, tenuto conto che per la fornitura e l'allestimento dei locali è previsto un **trasferimento provvisorio dell'attività della Farmacia in locali attigui**.

Art. 3 – Normativa di riferimento

Per quanto non è contemplato nel Disciplinare e nel Capitolato si fa espressamente riferimento, per quanto applicabile, al codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE di cui al D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 per gli appalti sottosoglia. L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato. Con la presentazione dell'offerta l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate. La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai lavori e servizi previsti nel presente appalto (T.U. 81/08).

Art. 3 – Atti di gara DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI

3.1. La seguente documentazione integrale di gara:

- All.A - Domanda di partecipazione e dichiarazione unica
- All.B - «Disciplinare di gara», completo dei relativi documenti:
 - «Mod. B – Requisiti di idoneità morale»
 - «Mod. C – Modulo offerta»
- «Capitolato speciale d'appalto – con relativi allegati:
 - Capitolato generale;
 - All. C - Sezione speciale Arredamento;
 - All. D - Sezione speciale Opere complementari (edili, elettriche, termoidrauliche)
 - Allegato E1 – Farmacia – progetto architettonico (da Tav.DE01 a Tav.DE07);
 - Allegato E2 – Farmacia – Progetto impianti (da Tav.IE00 a Tav.IE04);

è inoltrata dalla Stazione Appaltante contestualmente alla lettera di invito.

3.2. Informazioni / quesiti:

- Le informazioni relative alle caratteristiche del servizio in affidamento, alle modalità di esecuzione, al contenuto del «Capitolato speciale d'appalto» e relativi allegati elencati al precedente punto 3.1, e le informazioni relative alla procedura di gara e del «Disciplinare di gara», compresi allegati, e alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, potranno essere richieste al Referente Tecnico arch. Luca Caielli : – tel. 3356472864 - email luca.caielli@gmail.com info@asssvergiate.it nei termini indicati al punto **a.4.** del presente disciplinare.
- Eventuali avvisi, anche relativi al calendario di gara, risposte a quesiti, ritenuti di interesse generale, e informazioni complementari ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D.Lgs 163/2006, saranno inoltrati a tutti gli invitati tramite apposita email. Quesiti, informazioni e chiarimenti dovranno essere posti per iscritto ed esclusivamente in lingua italiana al Responsabile del Procedimento Dott. Giovanni Zanetta indirizzo di posta elettronica: info@asssvergiate.it - e potranno essere richiesti nei termini indicati al punto **a.4.** del presente disciplinare.

La documentazione è altresì visionabile presso gli uffici della ASSSV di Vergiate, via G. Di Vittorio n.2 dal

Art. 4 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti per partecipazione

Possono partecipare alla gara, tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, specializzati nella fornitura di arredi per farmacie o attività commerciali in generale, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D Lgs 163/2006, in possesso dei requisiti finanziari e tecnico professionali previsti dagli atti di gara.

La gara sarà affidata con il sistema della procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e dei punteggi esposti, alla ditta che presenterà il punteggio complessivo più alto, dato dalla somma del punteggio attribuito alla qualità (max Q = 55 punti) e quello attribuito al prezzo (max P = 45 punti)

I soggetti, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, così come indicato nel disciplinare, in grado di fornire le garanzie previste dalla legge dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.Lgs 163/2006 e specificatamente di : a) iscrizione di cui all'art. 39 del D lgs 163/2006; b) non siano incorse in una delle cause di esclusione di cui all'art. 34 comma 2 e 38 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006; c) non siano destinatarie di provvedimenti giudiziari che applichino le sanzioni di cui al D.Lgs. n. 231/2001; d) idonea dichiarazione bancaria e/o postale a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di cui all'art.41 del D.Lgs 163/2006 e) **idonea dichiarazione o certificazione ai sensi dell'art.42 del DLgs 163/2006, attestante la diretta esecuzione, nel triennio 2012, 2013, 2014, di almeno una fornitura all'anno di arredi, attrezzature e opere per FARMACIE, parafarmacie o negozi in generale per un totale nel triennio di almeno € 600.000 (deve intendersi per diretta la prestazione eseguita nel triennio come soggetto singolo oppure all'interno di un raggruppamento a cui si sia partecipato per un importo corrispondente a quello richiesto per la qualificazione nella presente gara anche con la formula dell'appalto misto di fornitura e lavori).**

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/06 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

E' altresì vietata, ai sensi dell'art. 36 5° comma D.Lgs 163/06, la contemporanea partecipazione alla presente procedura di gara dei consorzi stabili di cui all'art.34 comma 1 lett.c) del D.Lgs 163/06 e dei loro consorziati. **La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d) ed e), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento o consorzio al quale partecipa.**

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Art. 5 – Contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara

Per partecipare alla Gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare al segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale di ciascuno dei componenti dell'eventuale raggruppamento) e la dicitura **“NON APRIRE – Appalto per fornitura arredi e opere complementari per la Farmacia Comunale di Vergiate”**.

Il plico dovrà a sua volta contenere **tre buste chiuse** controfirmate sui lembi di chiusura relative alla documentazione di cui ai successivi punti:

- **BUSTA “A” – Documenti**

Nella prima busta, sulla quale dovrà essere posta la dicitura **“DOCUMENTI PER AMMISSIONE GARA”**, dovrà essere contenuta, **pena la non ammissione**, la documentazione di cui alle successive lettere a. – b. – c. – d. – e. – f. – g. – h. – i. con le specifiche appresso indicate :

a.) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA e DICHIARAZIONE UNICA (all.A), redatta in lingua italiana e contestuale di cui si allega facsimile, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta e, nel caso di

raggruppamenti, una per ciascuna ditta, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. È consentito produrre in luogo di singole parti della dichiarazione le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Contestuale dichiarazione di cui al facsimile ai sensi dell'art.42 del D Lgs 163/2006, (ovvero apposita certificazione) attestante la diretta esecuzione, nel triennio 2011, 2012, 2013, di almeno una fornitura all'anno di arredi, attrezzature e opere per FARMACIE, parafarmacie o negozi, per un totale nel triennio di almeno € 600.000 (Deve intendersi per diretta la prestazione eseguita nel triennio come soggetto singolo oppure all'interno di un raggruppamento a cui si sia partecipato per un importo corrispondente a quello richiesto per la qualificazione nella presente gara anche con la formula dell'appalto misto di fornitura e lavori). Specificare: committente tipologia forniture, importi anno di riferimento.

L'istanza d'ammissione (e contestuale dichiarazione) è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara e l'omissione di anche una delle dichiarazioni richieste comporterà parimenti l'esclusione dalla gara.

Avvalimento – art. 49 d.lgs 163/2006

È ammesso l'avvalimento dei requisiti di **Capacità economico - finanziaria** e di **Capacità tecnica - professionale** richiesti per la partecipazione e da comprovarsi con le dichiarazioni riportate nel «All. A». Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento dovrà, **pena l'esclusione**, produrre, inserendola nella «**Busta A – Documentazione**», la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lett. a), b), c), d), e) ed f)-g). Alle autocertificazioni dell'impresa ausiliaria, **pena l'esclusione**, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittori.

In merito all'avvalimento si precisa che:

- A **pena di esclusione** non è consentito: 1) che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e 2) che alla presente procedura partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale del requisito..
- In caso di fallimento dell'ausiliaria si applicherà per analogia l'art. 37 comma 19 del D.lgs. 163/2006.
- Alle vicende soggettive dell'ausiliaria si applica l'art. 51 del D.lgs. 163/2006.
- È vietata la cessione del contratto di avvalimento pena la nullità dello stesso.
- Ai sensi dell'art. 49 , comma 3, del D.Lgs 163/2006, in caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38 lett. h) del D. Lgs. 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria; gli atti saranno trasmessi all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006.
- Per tutto quanto non previsto si rimanda alle disposizioni specifiche in materia di avvalimento previste dal D.Lgs 163/2006.

ATTENZIONE

Registrazione al sistema AVCPass e utilizzo della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs.n. 163/2006 e s.m.i., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e del Comunicato del Presidente dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 30.10.2013, la Stazione Appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.avcp.it.

L'Operatore Economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inviato alla Stazione Appaltante.

In sede di prima applicazione del sistema AVCPASS è consentito, oltre che consigliabile, inserire la documentazione utilizzata in fase di registrazione all'AVCPASS, anche nella busta A - documentazione. Il mancato inserimento nella procedura AVCPASS dei documenti richiesti, per problemi tecnici, non costituirà causa di esclusione.

b.) CAUZIONE PROVVISORIA, ai sensi dell'art.75 del DLgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo a base di gara e quindi pari a Euro 3.900,00 costituita alternativamente: da assegno circolare non trasferibile intestato a ASSSV, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa. Nel caso in cui venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà, a pena di esclusione dalla gara:

- essere prestata solo da:
 - Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
 - Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
 - Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione potrà essere ridotta all'1 % qualora i concorrenti dimostrino di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

La cauzione provvisoria è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara.

c.) Impegno a cauzione definitiva.

Da presentarsi in tutti i casi, **anche nel caso di cauzione provvisoria presentata in contanti** (assegno circolare), consistente in una **dichiarazione di un istituto bancario**, oppure di una **compagnia di assicurazione** ovvero di un **intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 385/1993, contenente l'**impegno** a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, così come previsto dall'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006.

Avvertenze:

- Nel caso in cui la Garanzia a corredo dell'offerta (b.) sia presentata unitamente all'Impegno del fideiussore (c.) con le caratteristiche di cui allo schema tipo 1.1. approvato con il D.M. 123/2004 – a fini di semplificazione - il concorrente potrà produrre la sola «Scheda tecnica», debitamente compilata e sottoscritta in originale dal fideiussore, purché, pena l'esclusione, integrata con le corrispondenze al D.Lgs 163/2006 e, in particolare, con la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile (richiesta ai sensi del comma 4 dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006)].
- Sia la garanzia provvisoria che l'impegno, art. 75, commi 1 ss. e 8, del D.Lgs 163/2006, pena l'esclusione, dovranno essere sottoscritti in originale dal fideiussore.
- Nel caso di R.T.C., la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese, potrà essere sottoscritta dal solo mandatario.
- La cauzione provvisoria potrà ritenersi svincolata: 1) automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto per l'aggiudicatario e 2) automaticamente, trascorsi 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva della gara, per quanto riguarda gli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, D.Lgs 163/2006.
- La cauzione provvisoria verrà restituita a mezzo del servizio postale esclusivamente ai concorrenti che, a tale fine, avranno allegato, inserendola nella busta «A», una busta bianca, adeguatamente affrancata e intestata. In mancanza di detta busta o di sufficiente affrancatura non si provvederà all'invio; in ogni caso, la stazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi connessi al funzionamento del servizio postale.

d.) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO, da effettuarsi con le modalità indicate al successivo art. 6, rilasciata da persona espressamente incaricata dall'Azienda.

e.) IDONEA DICHIARAZIONE BANCARIA (o dichiarazione sostitutiva secondo D.Lgs 152/2008) a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente ai sensi dell'art. 41 del

D.Lgs. 163/2006, intesa come attestazione sulla regolarità dei rapporti del concorrente con gli istituti di credito.

f.) CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC (già AVCP) E PASSOE

□ Euro 20,00 (venti/00) - a titolo di contribuzione dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 da versarsi in favore dell'ANAC già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, seguendo le istruzioni operative riportate all'indirizzo <http://www.avcp.it> pena l'esclusione - a riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà inserire nella «Busta A - Documentazione», a seconda delle modalità di pagamento prescelte, la ricevuta di pagamento (e-mail) o, in alternativa, lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

□ PASSOE

Per i requisiti non indicati nell'AVCPASS (requisiti di cui al punto 2.1. e 3.1.) il concorrente dovrà inserire la documentazione nella busta A).

Avvertenze:

□ Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005 e dell'articolo 5 della deliberazione 3.11.2010 dell'«ANAC già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», il mancato versamento del contributo, entro la data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta così come la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma sono causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente.

□ Nel caso di R.T.C., il versamento del contributo è unico, a cura del mandatario (faq avcp aggiornamento al 01.03.2011).

□ In sede di prima applicazione del sistema AVCPASS e' consentito, oltre che consigliabile, inserire la documentazione utilizzata in fase di registrazione all'AVCPASS, anche nella busta A - documentazione. **Il mancato inserimento nella procedura AVCPASS dei documenti richiesti, per problemi tecnici, non costituirà causa di esclusione.**

g.) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

«Capitolato speciale d'appalto», **sottoscritto su ogni pagina** in segno di piena, espressa e integrale accettazione. La sottoscrizione del Capitolato avrà pieno effetto anche con riferimento agli allegati nello stesso richiamati. In caso di R.T.C. il Capitolato dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

h.) CERTIFICAZIONI

Copia del certificato UNI EN ISO 9001:2008, in corso di validità, rilasciato da organismo di certificazione accreditato. **(esclusivamente per chi decidesse di avvalersi della clausola prevista Art.5 punto b.)**

i.) MODELLO B – REQUISITI DI IDONEITÀ MORALE

(fatte salve le istruzioni riportate nelle note a piè di pagina e nelle Istruzioni per la compilazione del «All. A») Da presentarsi utilizzando il facsimile specificamente predisposto e allegato al presente «Disciplinare di gara», o su modello riprodotto in modo completo e sostanzialmente conforme, dai seguenti soggetti: in caso di impresa individuale, dal titolare e dal direttore tecnico; in caso di società in nome collettivo, da tutti i soci amministratori e dal direttore tecnico; in caso di società in accomandita semplice, da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico; per tutti gli altri tipi di società e consorzi, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico; in tutti i casi: da ciascun soggetto destinatario di procure speciali in materia di appalti dei quali la società/impresa intenda avvalersi per la firma degli atti afferenti all'offerta. Al modello, sottoscritto da ogni dichiarante, dovrà, pena l'esclusione, essere allegata copia del documento di identità in corso di validità di ogni firmatario.

• BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**OFFERTA TECNICA**", dovrà contenere i seguenti elementi:

B1) Descrizione degli arredi offerti, comprendente particolari relativi a, forma, dimensioni, funzionalità, materiali impiegati, caratteristiche delle finiture, eventuali accessori, riferimenti alle norme UNI, EN, ISO applicabili e alle norme del capitolato ed ogni altro particolare che meglio possa definire quanto offerto.

In particolar modo le imprese concorrenti dovranno elencare in modo dettagliato gli accessori e/o elementi d'arredo che possono, in base alle necessità di volta in volta individuate, essere utilizzati per attrezzare le scaffalature.

La relazione dovrà inoltre essere accompagnata da depliant e fotografie che evidenzino quanto descritto ed in particolare le caratteristiche ergonomiche (forma, dimensioni, funzionalità degli arredi e

delle attrezzature offerte). Gli arredi proposti, per essere facilmente individuabili, dovranno essere contrassegnati sui depliant e sui cataloghi con segna pagine o altri mezzi atti ad evidenziarli.

Le ditte concorrenti dovranno, inoltre evidenziare adeguatamente le eventuali differenze dimensionali degli articoli offerti rispetto alle misure indicate nel progetto.

B2) Produzione di campionature Le ditte partecipanti alla gara potranno presentare, entro lo stesso termine fissato per la presentazione dell'offerta, **alcuni campioni dei materiali e di arredi finiti** accessori, ovvero di loro porzioni e/o componenti strutturali significative, provvedendo ad etichettare ogni campione con la denominazione della ditta e la dicitura "ARREDI/MATERIALI PER FARMACIA". Tutte le campionature dovranno essere imballate e rimarranno tali fino alla seduta di gara, dove si procederà allo sballaggio da parte della commissione di gara. Nessun compenso spetterà alle ditte per la predisposizione e la consegna dei campioni. I campioni presentati dalla ditta aggiudicataria, che serviranno come esclusivo paragone per la valutazione della qualità dei prodotti forniti, saranno custoditi dall'Amministrazione sino a completa esecuzione del contratto. I campioni presentati dalle ditte non aggiudicatarie dovranno invece, a cura e a spese delle stesse, essere ritirati entro 30 giorni dalla data di comunicazione della mancata aggiudicazione della fornitura. Trascorso tale termine, se il materiale non sarà ritirato verrà considerato a disposizione di questa Amministrazione senza, comunque, alcun addebito a carico.

B3) Elaborati grafici – stampati e piegato in formato UNI, allegati anche su CD - riportanti il nominativo della ditta nel cartiglio. E' facoltà del partecipante proporre l'utilizzo di attrezzature già presenti in Farmacia. Qualora si optasse per questa scelta, l'impiego degli arredi esistenti (o impianti) nel nuovo progetto **dovrà essere evidenziato nella planimetria**. E' facoltà della Ditta produrre tutti gli elaborati grafici ritenuti necessari per la piena comprensione e valutazione della proposta progettuale (assonometrie, render, fotomontaggi, ecc.)

B4) Schede tecniche di prodotto. Tutti gli elementi oggetto dell'appalto dovranno essere costruiti in conformità a tutte le norme e disposizioni in vigore in materia di arredamenti, cioè alle norme di sicurezza per quanto attiene l'infortunistica, l'atossicità e la prevenzione incendi. I materiali utilizzati, le lavorazioni e le finiture dovranno essere conformi alle **norme UNI in vigore, alle disposizioni di legge in materia ed alla norme vigenti di sicurezza.**

B5) Cronoprogramma lavori (omnicomprensivo delle varie fasi dell'intervento e degli eventi condizionanti) a rappresentazione dell'arco temporale totale del progetto secondo Diagramma di Gantt. **Tutte le attività previste devono essere svolte senza interruzione del servizio della farmacia per la quale non sono previsti giorni di chiusura.**

B6) Eventuali ulteriori certificazioni di prodotto ISO, EN, UNI e applicabili, rilasciate da un Organismo di certificazione accreditato; eventuale copia di certificazione del sistema di gestione per la qualità aziendale (UNI EN ISO 9001:2000). Nonché eventuale indicazione del complesso di misure adottate nel processo produttivo per l'assicurazione di una migliore efficienza energetico ambientale ovvero l'eventuale copia della certificazione del sistema di gestione per la qualità ambientale (EMAS/ISO 14001).

B7) indicazione della **durata della garanzia** (minimo 24 mesi) e dell'assistenza post vendita, nonché dei tempi di intervento previsti per tutta la durata della garanzia e del servizio post vendita e della disponibilità al reperimento dei pezzi di ricambio.

B8) indicazione del **Responsabile della Fornitura**, unico referente per l'Azienda. Nel caso di raggruppamenti di Imprese, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate. **La relazione tecnica** in questo caso dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime. **La relazione tecnica, completa di tutti gli elementi non indicati come "eventuali", è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara.**

I **60 punti** a disposizione per l'elemento **Qualità della fornitura** saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice tramite i criteri di seguito riportati con relative ponderazioni:

Valutazione qualitativa

Punteggio soluzione progettuale	Max punti 20
--	---------------------

Una valutazione inferiore a punti 8 in questa categoria determina l'esclusione	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di offrire soluzioni congrue con gli spazi da allestire • Capacità nel proporre soluzioni che soddisfino le esigenze degli operatori e dell'utenza • Capacità di offrire soluzioni che forniscano un'immagine dinamica con spazi, se possibile, facilmente trasformabili • Capacità di offrire soluzioni che valorizzino l'ambiente ed i locali adibiti a Farmacia 	Max punti 12
<ul style="list-style-type: none"> • Corrispondenza dei principali elementi di arredo (scaffalature, banconi, cassettiere, ecc) alle indicazioni dimensionali ed al disegno costruttivo del progetto 	Max punti 8

Potranno essere prese eventualmente in considerazione specifiche soluzioni di arredo alternative/integrative a quanto richiesto solo se queste non modifichino l'impianto distributivo funzionale degli allestimenti e rispettino pienamente le specifiche tecniche e costruttive richieste.

Qualità tecnica e costruttiva arredi	Max punti 22
<ul style="list-style-type: none"> • Qualità dei materiali impiegati, degli assemblaggi e delle tecniche di costruzione 	Max punti 9
<ul style="list-style-type: none"> • Design, qualità estetica, ergonomia 	Max punti 7
<ul style="list-style-type: none"> • Flessibilità e modularità degli arredi proposti 	Max punti 3
<ul style="list-style-type: none"> • Estensione dei termini di garanzia 	Max punti 3

Qualità opere complementari	Max punti 18
<ul style="list-style-type: none"> • Qualità dei materiali, delle soluzioni tecnologiche e delle finiture adottate nel progetto 	Max punti 14
<ul style="list-style-type: none"> • Crono programma dei lavori e razionalizzazione fasi dell'intervento 	Max punti 4

La qualità degli arredi offerti e la flessibilità e modularità degli stessi saranno valutate sulla base dei depliant illustrativi e delle schede tecniche di prodotto allegati, nonché sulla base dell'esame della campionatura presentata. Verranno valutati gli aspetti estetici, funzionali e dimensionali, i materiali impiegati, le caratteristiche delle finiture. Verrà, altresì, valutato il possesso di certificazioni di prodotto e la capacità di estendere i termini di garanzia.

Precisazioni riguardo l'offerta tecnica

- La Relazione Tecnica dovrà essere articolata trattando i contenuti richiesti nello stesso ordine in cui sono stati schematizzati i criteri di valutazione – le pagine dovranno essere unite e progressivamente numerate.
- La Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta su ciascuna facciata dal legale rappresentate del concorrente o, in caso di R.T.C. non costituiti, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento.
- La Relazione Tecnica dovrà essere presentata in originale e debitamente sottoscritta.
- Il concorrente potrà inserire nella busta «B»: depliant, certificazioni, documentazione tecnica e grafico-illustrativa, etc, con l'avvertenza che la stessa verrà considerata esclusivamente come ulteriore ausilio per la maggiore comprensibilità dell'offerta e per l'esatta individuazione dei contenuti della stessa, senza però alcun onere di esame da parte della Commissione giudicatrice che baserà le relative valutazioni esclusivamente sui contenuti riportati nella Relazione Tecnica che, in considerazione della sua valenza vincolante e della sua natura contrattuale, dovrà essere completa, esauriente ed univocamente determinata.
- **Il progetto proposto si intende, salva diversa indicazione, quantificato nel suo complesso nella proposta economica di cui alla busta C.**

Criteri di Valutazione della Relazione Tecnica

A seguito di valutazione collegiale, il punteggio all'offerta tecnica verrà assegnato dalla Commissione giudicatrice attraverso l'assegnazione motivata di coefficienti variabili tra 0 e 1 da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione per ogni singolo sub-criterio di valutazione.

Tenuto conto dell'oggetto, della natura e delle finalità dell'appalto, la determinazione dei coefficienti avverrà tramite i seguenti criteri motivazionali:

a) Giudizio di inidoneità / insufficienza (coefficiente 0,0):

Proposte e soluzioni assenti – gravemente incomplete - inadeguate - controproducenti – non utili - inattuabili - non attinenti al servizio in fase di affidamento – indeterminate, non misurabili e/o riscontrabili – peggiorative rispetto agli standard richiesti dal Capitolato – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione dell'appalto.

b) Giudizio sufficiente (coefficiente 0,4):

Proposte e soluzioni sostanzialmente complete - adeguate – attinenti al servizio in fase di affidamento - attuabili e utili – sufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive – verificabili (anche se con l'ausilio dell'Appaltatore) - qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dal Capitolato, complessivamente sufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione dell'appalto e il perseguimento delle finalità cui il servizio è destinato.

c) Giudizio buono (coefficiente da 0,7):

Proposte e soluzioni precisamente determinate e apprezzabili per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrate – redatte, ove necessario, sotto forma di piani e programmi con schematizzazioni – realizzabili – misurabili – recanti l'indicazione degli strumenti idonei a consentire al Comune autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi nel corso della fase esecutiva – con contenuti innovativi - qualitativamente e quantitativamente migliorativi rispetto a quanto richiesto dal Capitolato, in grado quindi di soddisfare tutte le esigenze ordinarie e, di massima, straordinarie - imprevedibili e finalità di servizio, con apprezzabile garanzia di qualità ed efficienza.

d) Giudizio ottimo (coefficiente 1):

Proposte e soluzioni eccellenti – idonee, per qualità e quantità, ad innovare, elevare e qualificare sensibilmente gli standard di servizio rispetto a quanto richiesto da Capitolato – in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità che in termini di efficienza ed efficacia, finalità ulteriori rispetto a quelle cui il servizio è destinato.

□ Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.

□ In caso di aggiudicazione, sarà ritenuto vincolante per il concorrente tutto quanto contenuto nella Relazione Tecnica, con l'avvertenza che ogni elemento aggiuntivo, qualificante o migliorativo proposto sarà retribuito unicamente mediante il corrispettivo di aggiudicazione senza che l'Appaltatore possa avanzare alcuna pretesa in merito a qualsivoglia forma di remunerazione aggiuntiva.

• BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

La terza busta, , sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere:

C1). Mod. C – MODULO OFFERTA

da presentarsi preferibilmente utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente «Disciplinare di gara», o su modello riprodotto in modo completo e sostanzialmente conforme, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

Avvertenze

□ Il «**Prezzo onnicomprensivo**» offerto dovrà essere espresso in cifre e in lettere, in valore assoluto, con due decimali. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la stazione appaltante.

□ Sarà dichiarata nulla, **quindi esclusa**, l'offerta priva di sottoscrizione.

□ Qualora il concorrente sia un R.T.C., o equivalente, non costituito, il «Mod C – Modulo offerta» dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

C2). Preventivo dettagliato e numerato con descrizione delle forniture previste in offerta, siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'Impresa. **Si richiede la fornitura dei prezzi dettagliati per zone e prodotti per almeno 10 macrocategorie.**

C3). Preventivo dettagliato e numerato con descrizione delle tipologie di intervento previste per le opere complementari (vedi All. D), siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'Impresa.

Si richiede la fornitura dei prezzi dettagliati per zone e prodotti.

Dovranno essere altresì presentate le giustificazioni che il concorrente ritiene utile presentare ai sensi dell'art. 86 comma 5 e 87 comma 2 D.lgs. 163/2006.

Il prezzo finale, conseguente al ribasso offerto in sede di gara, dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri, inclusi trasporto, imballaggio e sbalaggio, custodia fino al termine dei lavori, assemblaggio delle forniture smontabili, posa in opera e quant'altro necessario a consentire l'uso del materiale acquistato in condizioni di ergonomia, comfort e sicurezza. Il prezzo dovrà essere, altresì, comprensivo del trasporto in apposite discariche degli eventuali imballaggi, ecc.

Nella formulazione dell'offerta economica, l'impresa dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sulla fornitura e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dalla stessa impresa remunerativo, avendo particolare considerazione del rispetto del costo del lavoro e della sicurezza. Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, in caso di aggiudicazione, le imprese raggruppate si impegneranno a conformarsi all'offerta alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte in aumento.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di espletamento della gara. L'Azienda si riserva la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo nelle more della risposta, la procedura di gara;
- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni. Ai fini della stipula del contratto saranno poi richieste, a conferma delle suddette dichiarazioni, le necessarie ed opportune certificazioni;
- affidare alla ditta aggiudicataria eventuali forniture complementari o accessorie qualora ne sussistano i presupposti di cui al D.Lgs 163/2006.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato da parte delle ditte concorrenti.

Valutazione dell'offerta economica:

Fatto salvo che il prezzo di aggiudicazione è il «**Prezzo onnicomprensivo**» indicato al punto 1) del **MOD. C – MODULO OFFERTA**, i 40 punti a disposizione per l'elemento «Prezzo» saranno integralmente attribuiti dalla Commissione giudicatrice con la seguente modalità:

Offerta economicamente più vantaggiosa : **Punti 40**

Altre offerte determinate con : **punti 40/x** dove **X= Prezzo offerto/prezzo più basso**

Art.6 – Sopralluogo

Il sopralluogo nei locali da arredare è obbligatorio, **pena l'esclusione dalla gara**, e dovrà essere effettuato, esclusivamente il **giorno 28 maggio 2015 dalle ore 9:00 alle ore 12:00 – 14:30 alle 17:00**, previo appuntamento telefonico da concordare entro il giorno 27 maggio 2015. (Riferimento PROCEDURA DI GARA – Calendario delle operazioni – tabella a.4)

Il sopralluogo dei luoghi di esecuzione della fornitura consistente nella visione della farmacia oggetto dell'intervento per prendere perfetta conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla presentazione dell'offerta e sullo svolgimento del servizio

A sopralluogo avvenuto, l'incaricato dell'Azienda rilascerà la relativa attestazione in **unico originale** che dovrà essere unito agli altri documenti richiesti per partecipare alla gara.

L'attestazione verrà rilasciata esclusivamente al legale rappresentante del concorrente, ovvero, in alternativa, a un dipendente o incaricato munito di apposita delega scritta del legale rappresentante. Al fine di contrastare comportamenti anticoncorrenziali, ogni incaricato potrà eseguire il sopralluogo per un solo concorrente

Art.7 – Modalità e termini presentazione offerte

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano presso la sede dell'azienda

ASSSV – Azienda Speciale Servizi Sanitari di Vergiate in Via Giuseppe Di Vittorio n.2 – 21029 Vergiate (Va)

entro il termine perentorio, del **8 giugno 2015** alle ore **12.30**, pena l'esclusione dalla gara.

Sul Plico principale dovranno comparire **obbligatoriamente** l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso (nel caso di R.T.C. o equivalente: intestazione e indirizzo di tutte le imprese raggruppate e l'indicazione della mandataria), e la seguente dicitura:

“Appalto per fornitura arredi e opere complementari per la Farmacia Comunale – CIG.....”

Il «Plico di invio» dovrà contenere al suo interno TRE BUSTE (A, B, C) più eventuale busta opzionale (D), ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro, ceralacca, firma o altro sistema) sui lembi di chiusura, che confermi l'autenticità della chiusura originaria, rispettivamente:

Busta A - Documentazione

Busta B – Offerta tecnica

Busta C – Offerta economica

Avvertenze

- Il tempestivo recapito del plico di invio, entro il termine perentorio prescritto, resta ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; a tal fine farà unicamente fede il timbro e l'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione) apposti sul plico dagli addetti alla ricezione l'Ufficio Protocollo (tel. 0331 946093) osserva i seguenti orari di apertura: da Lunedì a Giovedì 9.00 – 13.30 / 14.30 – 17.30; Venerdì 9.00 – 14.30;
- La stazione appaltante non risponde di eventuali disguidi connessi al funzionamento del servizio postale o relativi al mezzo di trasmissione prescelto;
- La mancanza di idonea chiusura e sigillatura del plico di invio è causa di **esclusione dalla gara**;
- La mancanza di idonea chiusura e sigillatura delle buste è causa di **esclusione dalla gara**;
- Trascorso il termine perentorio prescritto, **pena la non ammissione**, per la presentazione dell'offerta, non sarà considerata valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una precedente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

ART. 8 - Commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D.Lgs n° 163/06 da valutarsi da apposita commissione di gara nominata ai sensi dell'art.84 dello stesso D.lgs.

Nel giorno indicato al punto **a.4.** del disciplinare presso la sede della ASSSV – via G. Di Vittorio n.2 in seduta aperta alla partecipazione del pubblico, procederà:

- Alla verifica dell'integrità e tempestività dei plichi pervenuti, alla loro apertura e alla verifica della presenza delle buste richieste.

- All'apertura della «Busta A – Documentazione», alla verifica della completezza e correttezza formale della documentazione presentata, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione, alla verifica che siano state presentate tutte le dichiarazioni riportate nella modulistica allegata, in quanto dovute, e, in caso di riscontro negativo, alle esclusioni dalla procedura.
- All'apertura delle «Buste B - Offerta tecnica» presentate dai concorrenti ammessi.
- Alla verifica della presenza della documentazione richiesta: «Relazione Tecnica» debitamente sottoscritta.
- All'inserimento della busta «C» dei concorrenti ammessi in apposito plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura.
- Alla chiusura della seduta pubblica con l'eventuale convocazione, nel caso in cui ritenesse possibile stimare la durata dei lavori di valutazione delle offerte tecniche, della successiva seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche (calendario programmato al punto a.4. del disciplinare).
- Terminata la fase di ammissione, i lavori della Commissione giudicatrice proseguiranno in seduta riservata per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche; in particolare la Commissione giudicatrice provvederà all'esame e valutazione delle relazioni tecniche presentate dai concorrenti ammessi e all'attribuzione dei 60 punti a disposizione per l'elemento «Qualità della fornitura» con le modalità di cui al precedente punto del presente «Disciplinare di gara».
- Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche la Commissione, qualora non vi abbia già provveduto al termine dell'ultima seduta pubblica svolta, provvederà a convocare tutti i concorrenti ad apposita seduta aperta al pubblico per l'apertura e valutazione delle offerte economiche.
- Nella suddetta seduta aperta alla partecipazione del pubblico, la Commissione procederà:
 - A comunicare l'esito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs 163/2006, con l'eventuale disposizione dei provvedimenti conseguenti;
 - A rendere noti i punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice per l'elemento «Qualità della fornitura»;
 - Dopo averne verificato l'integrità, all'apertura del plico contenente le buste «C»;
 - All'apertura delle «Busta C – Offerta economica» dei concorrenti in gara e alla verifica della presenza e regolarità della documentazione richiesta: «Mod. C. – modulo offerta», debitamente compilato e sottoscritto;
 - Alla rilevazione, per ognuno dei concorrenti in gara del prezzo offerto al netto di i.v.a.;
 - All'attribuzione dei 40 punti a disposizione per l'elemento «Prezzo» mediante la formula riportata nel presente «Disciplinare di gara»;

Avvertenze:

- Nell'attribuzione dei punteggi verranno considerati due decimali.
- Saranno escluse le offerte parziali, l'offerta dovrà tassativamente riguardare l'intero servizio in affidamento.
- Saranno escluse le offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato con riferimento ad altra offerta o relativa ad altro appalto o concorrente.
- Saranno escluse le offerte che rechino abrasioni o correzioni di sorta ove le stesse non siano espressamente convalidate.
- Per ciascun concorrente, alla somma del punteggio attribuito per l'elemento «**Qualità della fornitura**» con quello attribuito per l'elemento «**Prezzo**», alla formazione della graduatoria finale provvisoria e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio complessivo.
- La Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006, prima di avanzare proposta di aggiudicazione definitiva, valuterà la presenza di offerte da sottoporre a verifiche di congruità, cioè in relazione alle quali la somma dei punti (punti offerta tecnica + punti offerta economica prezzo) sia pari o superiore a 9/10 dei punti massimi a disposizione, riservandosi comunque, la possibilità di disporre

verifiche di congruità, ai sensi del comma 3 dello stesso articolo 86, nel caso in cui vi siano offerte che in base ad elementi specifici appaiano anormalmente basse. Il procedimento di verifica verrà svolto ai sensi degli artt. 87 e ss. del D.Lgs 163/2006, con tutte le garanzie di contraddittorio ivi previste. Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs 163/2006, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alle verifiche di congruità in argomento.

• Nel caso in cui non risulti la presenza di offerte da sottoporre a verifica, la Commissione chiuderà senz'altro i lavori con la formulazione della propria proposta di aggiudicazione definitiva.

Avvertenze:

- La Commissione si riserva le facoltà previste dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, con riserva di esclusione qualora non siano rispettati i termini perentori assegnati – La Commissione potrà richiedere in sede di esame chiarimenti o precisazioni tecniche in ordine alle offerte ammesse.
- La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di disporre, in qualsiasi momento, verifiche ex art. 38, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 in merito alle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.
- **Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida** ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006; resta tuttavia ferma la facoltà prevista dall'art. 81, comma 3, del d. Lgs. 163/2006 di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente.
- A parità di punteggio complessivo prevarrà il concorrente che avrà totalizzato il maggiore numero di punti per il criterio Qualità del servizio – nel caso di assoluta parità, con punteggi identici per ciascuno dei due criteri, si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924, comma 2, mediante sorteggio.
- L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, e la conseguente sottoscrizione del contratto, è condizionata alle verifiche che verranno disposte ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs163/2006, in capo al concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario e al secondo nella graduatoria finale, la documentazione da produrre è riportata nel successivo paragrafo. L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva resterà altresì condizionata all'esito delle verifiche disposte ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs 163/2006 sul possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione. In tutti i casi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (es. dichiarazioni mendaci), si provvederà, ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs 163/2006 all'escussione della cauzione provvisoria.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs 163/2006.
- Si darà comunicazione dell'aggiudicazione della presente procedura ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 – prima dell'aggiudicazione definitiva non saranno evase richieste telefoniche di informazione.
- La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 11/12 e 48 comma 2 d.lgs 163/2006 si riserva la facoltà di revoca in autotutela della presente gara, ovvero a non procedere all'aggiudicazione definitiva, a fronte di eventuale ed imprevista mancanza del reperimento delle risorse finanziarie necessarie.

Art. 11 - ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Nei tempi e con le modalità richieste con apposita comunicazione scritta, dopo l'aggiudicazione definitiva, prima della firma del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione di seguito enumerata:

11.1. Cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, di ammontare pari al **15 per cento** dell'importo contrattuale, o del maggiore importo previsto dall'art. 113 stesso, con l'avvertenza che la mancata costituzione della garanzia determinerà, ai sensi dell'art. 113, comma 4, del D.Lgs.163/2006, la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

11.2. Dichiarazione in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante, di cui all'art. 1, comma 1, del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 in merito alla propria composizione societaria, all'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

11.3. In caso di R.T.C., consorzio o Geie non costituito, scrittura privata autenticata di formale costituzione del raggruppamento, ai sensi dell'art. 37, commi 13 ss, del D.Lgs 163/2006.

11.4. L'aggiudicatario dovrà altresì comunicare domicilio eletto e recapiti da utilizzare in fase di esecuzione e adempiere a tutto quanto previsto dal capitolato, in merito alle comunicazioni e documentazione da presentarsi durante l'esecuzione del contratto.

11.5 L'aggiudicatario si impegna ad attivare la fornitura, anche in pendenza della stipula del contratto e con l'aggiudicazione provvisoria.

Avvertenze:

- Il mancato rispetto degli «Adempimenti a carico dell'aggiudicatario» comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, che fino a tale momento dovrà intendersi sottoposta a condizioni risolutiva espressa, e altresì l'escussione della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs 163/2006 (mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario).
- L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e ora che verranno resi noti con comunicazione scritta inviata via fax/email, nel rispetto delle previsioni riportate nei commi 8, 9, 10 e 12 dell'art. 11 del D.Lgs 163/2006.

Art. 10 – Garanzia e Assistenza

La Ditta Appaltatrice è tenuta ad offrire una garanzia di 24mesi, che decorrerà dal giorno del collaudo, su tutte le attrezzature, e gli impianti forniti. La garanzia deve prevedere la completa gratuità per manodopera, riparazione ed eventuale sostituzione del pezzo o dell'intera apparecchiatura guasti.

L'intervento di assistenza dovrà essere effettuato entro quattro giorni lavorativi dalla chiamata. Per assistenza si intende la risoluzione del problema, sia come riparazione che come sostituzione (anche temporanea) dell'apparecchiatura guasta. La Ditta si impegna ad eseguire i lavori tutti previsti nel periodo di tempo indicato dal Capitolato. L'assunzione in carico ed il collaudo delle opere e della fornitura nonché i certificati di conformità non esonerano la Ditta dalle responsabilità per difetti, imperfezioni e difformità che non fossero emersi all'atto delle predette operazioni ma che venissero accertati entro 12 mesi dalla data del certificato di collaudo.

La Ditta si impegna ad effettuare, a propria cura e spese, tutti i lavori e le sostituzioni necessarie per eliminare i difetti, le imperfezioni e le difformità riscontrate nel periodo di garanzia, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della notifica RR con la quale verrà effettuata la relativa comunicazione. In mancanza, l'Azienda può far eseguire da altra ditta i lavori necessari per eliminare i difetti e le imperfezioni, addebitandone l'importo alla ditta fatto salvo l'applicazione delle penali previste.

Art. 11 – Responsabilità

La Ditta Appaltatrice sarà sempre responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi utilizzati potessero derivare all'Azienda o a terzi. La Ditta Appaltatrice si assumerà ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose comunque provocati nello svolgimento della fornitura, restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa a carico dell'Azienda.

Art. 12 – Termine di consegna e collaudo

Il completamento di tutte le opere e la posa di tutti i materiali previsti dal Capitolato e dal Progetto dovranno avvenire entro e non oltre il 31 agosto 2015. Ove non vi siano motivi tecnici ostativi, il collaudo funzionale di accettazione sarà effettuato entro 30 giorni max, dalla presa in consegna. L'azienda Appaltante si riserva la facoltà di procrastinare il termine ultimo di consegna (max 90 giorni lavorativi) e sarà cura di codesta Azienda comunicare tempestivamente, a mezzo p.e.c, le nuove date. Non sono previste penali susseguenti questa azione, né l'esposizione di costi aggiuntivi da parte dell'Azienda appaltante.

Art. 13 – Cauzione definitiva

La Ditta Aggiudicataria dovrà prestare una cauzione definitiva, mediante fidejussione bancaria, assegno circolare o polizza assicurativa, valevole per tutta la durata dell'appalto e per i successivi 12 mesi.

La cauzione, fissata in ragione del 15% dell'importo contrattuale è prevista a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni inerenti e conseguenti al contratto e del pagamento di eventuali penalità comminate, nonché delle spese che l'Azienda dovesse eventualmente sostenere durante l'esecuzione del contratto per responsabilità della ditta aggiudicataria a causa di inadempimento o cattiva esecuzione dei lavori. La somma depositata a titolo di cauzione deve essere immediatamente reintegrata in caso di utilizzo. La cauzione sarà dichiarata svincolata con la compilazione del "Certificato di regolare esecuzione", da parte dell'azienda, entro e non oltre 12 mesi dalla data di collaudo.

Il "Certificato di regolare esecuzione" dovrà prendere atto della complessiva regolarità dell'esecuzione dei lavori (certificato di collaudo), del non avvenuto intervento di danno alle cose e dell'avvenuta osservanza da parte della Ditta Appaltatrice di tutti gli obblighi di capitolato e contrattuali.

In caso di contestazione, la restituzione della cauzione avverrà soltanto dopo ultimata e dichiarata chiusa ogni e qualsiasi controversia. Tutte le eventuali spese di contratto (imposta di bollo, , imposte di registro, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra allo stesso accessoriata e conseguente, saranno a totale carico della Ditta Appaltatrice.

Art. 14 – Spese per utenze e smaltimento materiali di scarto

La Ditta Appaltatrice sarà tenuta al rispetto delle vigenti disposizioni comunali (compreso il conferimento dei rifiuti speciali per la raccolta differenziata dei rifiuti(macerie) prodotti nell'espletamento dei lavori oggetto del presente appalto.

Le spese necessarie per la rimozione dei materiali di scarto e le spese necessarie per lo smaltimento dei rifiuti speciali saranno interamente a carico della Ditta Appaltatrice. Lo smaltimento di eventuali olii esausti o rifiuti pericolosi che dovessero essere prodotti, dovrà essere effettuato, a spese della Ditta Appaltatrice, mediante Ditta specializzata ai sensi della normativa vigente.

Art. 15 – Personale

Il personale dovrà possedere tutti i requisiti professionali e sanitari previsti dalle norme vigenti.

Tutto il personale addetto ai lavori di cui al presente appalto dovrà essere regolarmente assunto dalla Ditta Appaltatrice, la quale dovrà garantire la piena attuazione degli obblighi di legge in materia assicurativa e previdenziale e il rispetto delle condizioni normative e retributive previste dal C.C.N.L. del settore.

A tal fine la Ditta Appaltatrice dovrà dimostrare all'Azienda ASSSV – prima dell'inizio dei lavori e in seguito per ogni eventuale integrazione/sostituzione di personale – di aver provveduto a quanto sopra e dovrà esibire, per ciascun dipendente, idonea documentazione relativa alla regolarità del rapporto di lavoro e alla regolarità del versamento dei contributi previdenziali e assistenziali ai sensi di legge (**presentazione certificazione DURC**).

La Ditta Appaltatrice dovrà altresì garantire l'osservanza delle vigenti norme igienico-sanitarie e delle norme relative alla sicurezza e alla prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro, provvedendo alla copertura assicurativa prevista dalla legge.

Art. 16 – Sicurezza sui luoghi di lavoro

La Ditta Appaltatrice si impegnerà ad adottare, nell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità degli operatori e dei terzi e a provvedere alle coperture assicurative previste dalla normativa vigente.

Art. 17 – Contestazioni

I rilievi inerenti le non conformità al servizio, l'inosservanza degli obblighi contrattuali o gli eventuali disservizi provocati agli utenti saranno contestati in forma scritta, anche via p.e.c., alla Ditta Appaltatrice, la quale potrà presentare le proprie controdeduzioni entro il termine di 8 giorni dal ricevimento della contestazione dell'Azienda.

Nella contestazione, l'Azienda specificherà chiaramente se la violazione deve considerarsi grave, illustrandone le ragioni. Come indicato nell'art. 65, la recidiva nelle infrazioni gravi costituisce una dei casi di risoluzione del contratto. In caso di mancato riscontro, o qualora le giustificazioni prodotte dalla Ditta Appaltatrice fossero ritenute insufficienti, l'Azienda procederà all'applicazione delle penalità previste dal presente capitolato.

Art. 18 – Ipotesi di risoluzione del Contratto

Le parti convengono che, oltre a quanto previsto in via generale dall'art. 1453 del Codice Civile in tema di risoluzione del contratto per inadempimento di una delle parti, costituiscono causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile – "Clausola risolutiva espressa", i seguenti casi:

- apertura di una procedura fallimentare o assimilata a carico della Ditta Appaltatrice;
- messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività della Ditta Appaltatrice;
- sopravvenuta condanna per reati relativi alla condotta professionale di prestatore di servizi, strettamente correlata all'esecuzione dei lavori;
- interruzione ingiustificata dei lavori, salvo causa di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge e/o mancata applicazione dei contratti collettivi al personale dipendente;
- inosservanza grave e reiterata delle norme igienico-sanitarie ;
- gravi danni prodotti a locali, impianti e/o attrezzature di proprietà dell'Azienda
- mancata autorizzazione al subappalto

In tutte le ipotesi sopra indicate, il contratto si risolverà di diritto, con effetto immediato, a seguito di comunicazione a mezzo lettera raccomandata.

In tal caso la Ditta Appaltatrice incorrerà nella perdita della cauzione, che resterà incamerata da ASSSV – Azienda Speciale Servizi Sanitari di Vergiate fatto salvo il risarcimento di danno ulteriore.

Art. 19 – Prezzi contrattuali

I lavori oggetto del presente appalto sono appaltati a corpo. I prezzi unitari contrattuali, in base ai quali saranno liquidati le forniture sono quelli, modificati con il ribasso offerto dalla ditta aggiudicataria.

I prezzi contrattuali si intendono accettati dall'appaltatore a totale suo rischio in base alle proprie stime e in seguito allo studio e valutazione da parte sua dell'entità dei lavori da eseguire, nonché dall'esame delle condizioni di fatto dell'immobile, dal costo e dalle difficoltà di reperimento della mano d'opera e da ogni altro elemento che possa influire sulla determinazione dell'onerosità del lavoro. Si intendono a totale carico dell'appaltatore tutti gli oneri necessari per garantire la completa esecuzione del contratto. I prezzi si intendono pertanto onnicomprensivi di tutte le obbligazioni previste nel capitolato.

Art. 20 – Fatturazione e pagamenti

Il pagamento dei corrispettivi avverrà in base alle singole fatture, che saranno emesse dalla Ditta Appaltatrice,

30% a 30 giorni assegnazione incarico

25 % a completamento fornitura e collaudo d.f.f.m

45% a 30-60-90 giorni collaudo d.f.f.m

L'Azienda potrà trattenere sui corrispettivi da riconoscere alla Ditta Appaltatrice le somme necessarie ad ottenere il reintegro di eventuali danni già contestati alla ditta fornitrice e comprovati a carico della stessa, o il rimborso di spese, o il pagamento di penalità. Le fatture saranno liquidate entro il termine del mese riferito alla data di presentazione, tramite accredito in conto corrente presso istituti bancari o emissione di mandato di pagamento.

Tracciabilità dei flussi finanziari: l'Impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 21 – Penalità previste

21.1 Ritardo nella consegna, installazione/montaggio e posa in opera

La fornitura, l'installazione/montaggio e la posa in opera dovranno essere effettuati secondo i termini stabiliti nel capitolato. Nei casi di ritardata consegna, totale o parziale, non imputabile e cause di forza maggiore, sarà applicata alla ditta fornitrice una penale pecuniaria di Euro 1.000,00 (mille) per ogni giorno di ritardo.

21.2 Mancato rispetto delle caratteristiche

Il mancato rispetto delle caratteristiche minime indicate nel capitolato tecnico potrà comportare, oltre alla sostituzione della merce rifiutata, una penale pari al 20% del valore della fornitura carente.

21.3 Carenze qualitative

Per accertate carenze qualitative della fornitura, potrà essere applicata una penale del 10% dell'importo della fornitura carente, oltre alla richiesta di sostituzione della merce rifiutata.

21.4 Mancato rispetto dei termini di ultimazione lavori

Con la sola eccezione delle cause di forza maggiore, per ritardata consegna delle opere edili, elettriche, termoidrauliche la Ditta riconoscerà una penale di Euro 1.000 (mille) per ogni giorno di ritardo a partire dal primo giorno successivo a quello previsto per l'ultimazione dei lavori.

L'importo sarà dedotto dalla cauzione per l'eventuale parte eccedente, dal primo pagamento in scadenza. L'applicazione delle penalità sopra indicate non incide sulla facoltà che permane all'Azienda in ordine alla segnalazione delle violazioni alle autorità competenti.

Art. 22 – Variazione entità della fornitura

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta Appaltatrice, entro un anno dall'aggiudicazione dell'appalto, la variazione dell'entità della fornitura in base ai corrispettivi offerti per forniture e arredi completamento.

L'Azienda si riserva inoltre :

- di variare le quantità previste;

- di procedere in tempi successivi ad acquistare ulteriori forniture al prezzo fissato dall'offerta della ditta aggiudicataria (entro un anno dall'offerta, fino al doppio delle quantità previste in fase di offerta).

Art. 23 – Restituzione dei documenti

23.1. Fatto salvo quanto previsto per la cauzione provvisoria nel, i concorrenti potranno chiedere la restituzione dei certificati originali, in corso di validità, presentati per la partecipazione alla gara, in tal caso la stazione appaltante tratterà copia degli stessi da conservare negli atti di gara.

23.2. Non si effettueranno restituzioni di documenti tramite il servizio postale se non nel caso di apposita richiesta corredata da busta di idonee dimensioni adeguatamente affrancata – non si risponderà in tale caso di disguidi legati al mezzo di trasmissione prescelto.

23.3. In nessun caso si procederà alla restituzione della documentazione inserita nelle buste «B» e «C».

Art. 24 – Privacy e accesso agli atti

La stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs 196/2003, informa, i concorrenti interessati all'appalto e l'Appaltatore, che: 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione dell'appalto, 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione, 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente della Stazione appaltante, responsabile del procedimento o, comunque, allo stesso addetto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 ed ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme in materia di contratti pubblici, 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, 5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti a carico dei concorrenti, 6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

L'accesso agli atti potrà essere esercitato nei limiti di quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. n.163/2006 e secondo le modalità previste dall'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006.

Saranno, comunque, sottratte "all'accesso agli atti" le documentazioni riguardanti dati sensibili (es.copie buste paga, curricula, casellari giudiziari, ecc. ...).

Il concorrente in fase di partecipazione alla gara dovrà espressamente dichiarare il proprio consenso alla divulgazione dei propri atti.

Art. 25 – Altre informazioni

25.1. La partecipazione alla procedura comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel «Capitolato speciale d'appalto» e relativi allegati, nel presente «Disciplinare di gara» e nella «Lettera d'invito»

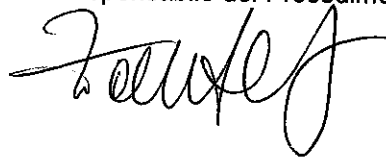
25.2. Responsabile del procedimento: Dott. Giovanni ZANETTA

Art. 25 – Controversie

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica, insorta in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto, sia in corso d'opera che al termine del periodo di esecuzione dei lavori, sarà di competenza del Tribunale di Busto Arsizio (Va)

Vergiate,

Il Responsabile del Procedimento



MOD. B – REQUISITI DI IDONEITÀ MORALE

Spett.le ASSSV – Azienda Speciale Servizi Sanitari di Vergiate

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI MATERIALE DI ARREDAMENTO ED ESECUZIONE OPERE COMPLEMENTARI PER AMPLIAMENTO SEDE FARMACIA COMUNALE DI VERGIATE CIG N. Z1114AF8D9

Il sottoscritto C.F.

Nato a il

Residente nel Comune di Cap / Provincia

Via/Piazza

In qualità di

Del soggetto (ragione sociale/denominazione)

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato, ai sensi degli articoli 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

Istruzioni per la compilazione: Nel caso non vi abbia già provveduto ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. 445/2000 il soggetto sottoscrittore del «All. A» e dell'offerta, le seguenti dichiarazioni andranno **singolarmente** rese dai seguenti soggetti: in caso di impresa individuale, dal titolare e dal direttore tecnico; in caso di società in nome collettivo, da tutti i soci e dal direttore tecnico; in caso di società in accomandita semplice, da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico; per tutti gli altri tipi di società e consorzi, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico; in tutti i casi: da ciascun soggetto destinatario di procure speciali in materia di appalti dei quali la società/impresa intenda avvalersi per la firma degli atti afferenti all'offerta.

A. - Che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale e per i reati quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

B. - Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965, n.575.

C. - Che nei propri confronti non sussiste la causa di esclusione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m-ter) del D.Lgs 163/2006 così come modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106/2011.

Letta e confermata la propria dichiarazione, il dichiarante la sottoscrive.

Data

Firma del dichiarante²

¹ IN CASO CONTRARIO, ADATTARE LA DICHIARAZIONE CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI SUBITE (SENTENZE PASSATE IN GIUDICATO, DECRETI PENALI DI CONDANNA DIVENUTI IRREVOCABILI, SENTENZE DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 444 DEL C.P.P.), INDICANDO GLI ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO (AUTORITÀ, NUMERO, DATA), GLI ARTICOLI DI LEGGE VIOLATI, LE PENE PRINCIPALI E ACCESSORIE, DATA/DATE DI COMMISSIONE DEL REATO, BREVE DESCRIZIONE DEL FATTO DA CUI È SCATURITO IL REATO, EVENTUALI BENEFICI ACCORDATI (NON MENZIONE, SOSPENSIONE CONDIZIONALE DELLA PENA – ALTRI BENEFICI) – IN ALTERNATIVA: ALLEGARE COPIA DEL PROVVEDIMENTO GIUDIZIARIO (L'OMESSA DICHIARAZIONE DELLE CONDANNE COSTITUISCE CAUSA DI ESCLUSIONE PER DICHIARAZIONE MENDACE).

² IN ALTERNATIVA ALL'AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE, ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

MOD. C – MODULO OFFERTA

Spett.le ASSSV – Azienda Speciale Servizi Sanitari di Vergiate

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI MATERIALE DI ARREDAMENTO ED ESECUZIONE OPERE COMPLEMENTARI PER AMPLIAMENTO SEDE FARMACIA COMUNALE DI VERGIATE CIG N. Z1114AF8D9

Il sottoscritto C.F.

Nato a il

Residente nel Comune di..... Cap / Provincia.....

Via/Piazza

In qualità di.....

Del soggetto (ragione sociale/denominazione).....

Con espresso riferimento al soggetto che rappresenta:

SI OBBLIGA

- 1) **Ad assumere in appalto la fornitura, trasporto e posa in opera di arredamento e opere complementari per ampliamento della sede della Farmacia Comunale di Vergiate, al seguente prezzo onnicomprensivo**

Euro Cifre _____

Euro Lettere _____

Oltre oneri per la sicurezza di euro 3.900,00 non soggetti a ribasso.

- 2) E' consapevole che ai fine della valutazione economica verranno attribuiti i punteggi come indicati nel Disciplinare di Gara

3) e altresì, **attesta:**

• che il **prezzo** offerto, sulla base di calcoli di propria convenienza, deve intendersi come corrispettivo, onnicomprensivo e unico, remunerativo di tutte le spese per prestazioni e forniture necessarie per l'organizzazione e gestione del servizio in oggetto, così come previste dal Capitolato, dalla documentazione nello stesso richiamata, compresi altresì i contenuti della Relazione Tecnica, nel rispetto delle disposizioni normative tempo per tempo vigenti.

Data, _____

Firma del legale rappresentante

1 QUALORA IL CONCORRENTE SIA COSTITUITO DA RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, O CONSORZIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITI, L'OFFERTA DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DI TUTTI I SOGGETTI CHE COSTITUISCONO IL CONCORRENTE (ADATTARE IL FRONTESPIZIO CON I DATI DI TUTTI I SOTTOSCRITTORI).